保証委託申込書

Casa ダイレクト ペーシックプラン 兼用

法人用

本人確認ご希望時間 ※審査内容によってはお電話を省略させていただく場合があります。

①9時~12時 ②12時~15時 ③15時~18時

申込日(西暦)	20		年		月		В
---------	----	--	---	--	---	--	---

申込者は、個人情報が別紙「個人情報取扱規程」により取扱われることについて、あらかじめ緊急連絡先より同意を取得し、自らも同意します。 申込者は本書面への署名により、申し込みをします。				□代表者 □代表者及び同居人 □従業員 □従業員及び同居人 □その他())	合計	名		
		フリガナ		□建設□製造□	〕販売 口 サービス・娯楽		氏名	フリガナ	性別	続柄 西 暦	生	年月日		
			- 業種	□ 倉庫・運送 □ IT □ 一般飲食 □ その	関連 □ 金融 □ 不動産)他(男•女]	年	月	日 (歳)
	企業名		代表 電話 番号	-	-	入居者様			男・女	西 暦	年	月	目 (歳)
1 第 作	/ Mo		設立年月	年 月	□ 上場 □ 非上場				男•女	西 暦	年	月	□ (歳)
ŧ				年商 名	円				男・女	西 暦	年	月	日 (歳)
申		₸	都 道府 県				上欄に書ききれない場合は、別紙に同様の							
込 者 様	所在地	Lkk	אל מו				ロ 緊急連絡先 いすれかをチェックし、ご本人様の原	ロ連帯保証) ^{園意を得た上でご記入ください}	人(賃) 1. 固定電	貸借契約上) 話もしくは携帯電話でで	で連絡が可能な	な方をご記え	入ください	١.
お申込者様ご記入欄		フリガナ	#.F	西博			フリガナ		固定電話	-		-		
欄			生年 月日		月日(緊	名		携帯電話	-		-		
f	氏名	男女	電話	-	-	-	生年 西暦 年 月日	月日日歳	続柄	口親 口兄弟 口その他(□親族	国籍	l	
1 1 1 1	ž Š	_	携帯電話	-	-	先等	₹			都 道 原			1	
‡	ž	T	都 道府 県	道	代表者 事帯保証 口有 口無 ^{廣境情契約}		住 所							
	住所				入居口社宅									
					理由 □ その他	TO THE STATE OF TH	动務先 名称		勤務先 電話 番号	-		-		
	使用	□ 居住用 □ 事業用 (SOHO・店舗・事務所):事業内容	(商品 □ Casa	aダイレクト(集金代行)	=	管理会社(元付)※支店名もご記入く	ださい。	■仲	介会社(客付)※支店	名もご記入	ください。		
	用途			1 選択 」 ベー	・シックプラン	社名	株式会社Yes. カンリ ⁷	札幌	社					
取扱会 **	7) 			室②共益費	万 円 円 決済手数料を記	住:	礼幌市白石区菊水1条4丁目1-2	0 ===	名				17.	
社 _ 様	=	347 765		③駐車場	料	訴	タートルビル3階	9 ご担当者	住 所				当者	
取扱会社様ご記入欄を付き	ŧ	都道府県		④その他 固定費		TE	011 - 376	- 5013	TEL					
欄	Ť			(Casaダイレク ⑤決済手数料 3	ト の場合) 300円 円	FA	× 011 - 376	- 5014	FAX					
	敷金	: 周 礼金		_円 合計 (①~⑤)		審証	L Saata · 管理会		E	 仲介会社				
			A		<u> </u>			. 1-1-		11/14/4			C	S201506

FAX 株式会社 Casa 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル30階

受付センター FAX 0800-888-1515

TEL 03-5339-1049

[注意事項]

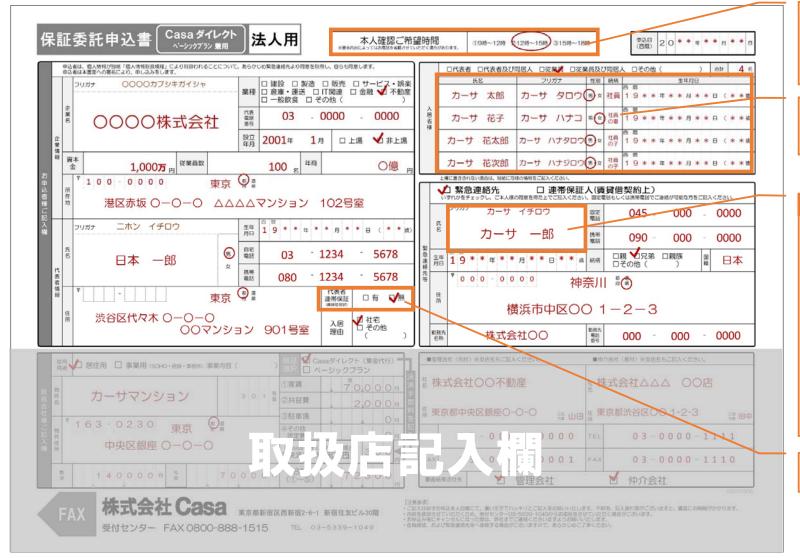
- に任意争項」
 ・ ご記入は必ずお申込本人自署にて、濃い文字でハッキリとご記入をお願いいたします。不鮮明、記入漏れ等がございますと、審査にお時間がかかります。
 ・ 内容を確認させていただくため、受付センターO3-5339-1049からお電話をさせていただく場合がございます。
 ・ お申込み後にキャンセルになった際は、弊社までご連絡くださいますようお願いいたします。
 ・ 在籍確認、および緊急連絡先等へ連絡する場合がございますので、あらかじめご了承ください。

株式会社 Casa 保証委託申込書 記入例

法人用

お申込者各位

- お申込み前に、別紙「個人情報取扱規程」を必ずご確認ください。
- ハッキリとご記入をお願いいたします。不鮮明・記入漏れがありますと、審査にお時間がかかる場合があります。
- 緊急連絡先の方に、確認のお電話をする場合があります。
- 審査内容・結果理由についてはお答えできかねますので、あらかじめご了承ください。



ご本人確認のため、受付センターより お電話をさせていただく場合がありま す。ご希望時間を選択してください。 審査内容によってはお電話をしない場合も あります。

別途入居予定の方がいる場合は、別紙書面で同様の情報のご提出をお願いいたします。

緊急連絡先について

"入居者"様に応じて、緊急連絡先 をご記入ください。

入居者	緊急連絡先					
代表者	代表者の親族 (3親等内) または 従業員					
従業員	従業員の親族 (3 _{親等内)} または 入居者以外の従業員					

- ●日本国内に在住の個人(法人不可)
- ●日本語で会話が可能な方
- ※緊急連絡先の方の個人の連絡先が 必要となります。

賃貸借契約上、代表者が連帯保証人の 場合は、「有」を選択してください。

株式会社 Casa 個人情報取扱規程

保証委託契約又は賃貸保証契約(以下総じて「保証契約」といいます。)の賃借人、賃貸人並びに連帯保証人(申込中の場合を含み、以下これらの者を「申込者等」といいます。)は、株式会社 Casa(以下「当社」といいます。)が、本規程に従い、個人情報を取扱うことに同意します。

第1条(個人情報)

当社が取扱う「個人情報」とは、次の各号に掲げる個人に関する情報をいいます。

- ①保証委託申込書、保証委託契約書及び賃貸保証契約書等に記載された賃貸人、賃借人、連帯保証人、緊急連絡先及び同居人の氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス、口座情報、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び収入額その他の事項(契約締結後に届け出られた変更後の情報を含みます。)。
- ②保証契約における被保証債務に関する賃貸物件の名称、所在地及び 賃料等の契約情報。
- ③保証契約締結可否の判断のため申込者等より知りえた生活保護受給 理由(傷病歴等を含みます。)の情報。
- ④保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報及び申込者等との交渉内容。
- ⑤運転免許証(本籍地を含みます。)、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認及び審査判断のための情報。
- ⑥個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された 映像又は音声情報。
- ⑦当社が適正かつ適法に取得した住民票等公的機関が発行する書面に 記載された事項。
- ⑧裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。
- ⑨個人情報開示等の請求に関して当社が取得した情報。

第2条(個人情報の利用目的)

当社は、次の目的のために個人情報を利用します。また、あらかじめ本人の同意を得ることなく利用目的の範囲を超えて個人情報を利用いたしません。

- ①保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証契約の締結、履行(保証委託料の請求及び受領確認業務を含みます。)のため。
- ③保証契約の履行に係る事前及び事後求償権行使を含む適切な債権の 管理、行使のため。
- ④保証契約の適切な管理(保証契約終了後における必要な管理を含みます。)の実施のため。
- ⑤保証契約に係る賃料管理業務及び集金代行業務。
- ⑥賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算を 行うため。
- ⑦ご意見、ご要望又はご相談等について、確認、回答又はその他対応を 行うため。
- ⑧個人情報開示等の請求に対応するため。

- ⑨当社及び当社提携企業が提供する申込者等にとって有用と思われる 商品やサービスを紹介するためのカタログ、DM、試供品等の送付又は アンケートの発送のため。
- ⑩その他上記各号の目的を達するために必要となる付随業務の実施の ため。

第3条(個人情報の第三者への提供)

当社は、以下に該当する場合を除くほか、個人情報を第三者に提供いたしません。

- ①前条各号の利用目的の範囲内において賃貸人、賃借人、宅地建物取 引業者、賃貸物件管理会社、連帯保証人、緊急連絡先、同居人、弁護 士その他利用目的の達成のために必要かつ合理的な範囲の相手方に 対し、書面、郵送物、電話、電子メール等を用いて対応を行う必要が生 じた場合。
- ②あらかじめ本人の同意を得た場合。
- ③法令に基づく場合。
- ④人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難である場合。
- ⑤公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難である場合。
- ⑥国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合。

第4条(個人情報取扱業務の外部委託)

当社は利用目的の範囲内において、個人情報を取扱う業務の一部又は 全部を外部委託することがあります。この場合当社は、当該業務委託先 に対する適切な監督を行い、安全管理措置を講じるものとします。

第5条(個人情報の開示・訂正・利用停止等)

当社が保有する個人情報について、その開示、利用目的の通知、内容の 訂正、追加又は削除、利用停止、消去、第三者提供の停止の請求(以下 「開示請求等」といいます。)を受けたときは、厳正な本人確認の上、速や かに対応を行うものとします。ただし、請求の内容が個人情報の開示であ って、以下のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の 全部又は一部を開示しないことができるものとします。

- ①申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合 ③法令に違反することとなる場合

第6条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証契約の申込時又は締結時において提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第7条(必要情報の提出)

申込者等は、保証契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含みます。)を提出することに同意します。また、預金情報、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第8条(個人情報提供の任意性)

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証契約の締結 可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、 保証契約の締結をお断りする場合があります。

第9条(審査結果)

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに 同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示いたしま せん。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除 き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面については返却いたし ません。

第10条(個人情報の管理)

- ①当社は、その管理下にある個人情報の漏洩、滅失、毀損又は不正アクセス等のリスクを防止するために、必要なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第11条(本条項の改定)

当社は、法令等に定めのある場合を除き、本条項を適宜改定できるものとし、当該改定内容が申込者等に重大な影響を及ぼすおそれがある場合には、申込者等に通知し、又は当社ホームページ等を通じて適切な方法で告知するものとします。

第 12 条(申込者等が容易に認識できない方法による個人情報の取得) 当社は、申込者等との電話での通話を録音しております。

第13条(個人情報管理責任者)

株式会社 Casa 経営管理部長

第14条(お問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又 はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せ等につきましては、下記の問 合せ窓口までご連絡ください。

株式会社 Casa

電話番号:03-5339-1143 受付時間:9:00~18:00

[P150201]